


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«МОСКОВСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (МАДИ)»**  
ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ

Доцент, к.п.н., зав. кафедрой ЭиТТП

 Петрова А.В.  
« 2 » марта 2020г

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Б1.В.01 Экономика организации**

Направление подготовки

**38.03.03 Управление персоналом**

Направленность (профиль)

***Управление персоналом организации***

Квалификация

***Бакалавр***

Форма обучения

***Заочная***

Кафедра: ЭиТТП

Чебоксары 2020 г.

## 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	<b>знать:</b> экономический механизм деятельности организации <b>уметь:</b> использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности <b>владеть:</b> навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению
ПК-22	умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени	<b>знать:</b> методы и инструменты анализа результатов экономической деятельности организации <b>уметь:</b> формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение <b>владеть:</b> навыками контроля за использованием рабочего времени

Трудоемкость дисциплины (модуля): 5 З.Е.

Форма промежуточной аттестации: зачет (5 курс).

Формы текущего контроля успеваемости:

- устный и/ или письменный опрос;
- решение задач;
- тестирование.

### Разделы дисциплины (модуля), виды занятий и формируемые компетенции по разделам дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование раздела	Л	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов (без контроля)	Формируемые компетенции
1	Организация как субъект и объект предпринимательской деятельности. Нормативные и правовые акты, регламентирующие деятельность организации.	1			18	19	ПК-14, ПК-22
2	Производственная и организационная структура организации. Типы производства и организация производственного процесса.				18	18	ПК-14, ПК-22
3	Среда функционирования организации: внешняя и внутренняя.	1			18	19	ПК-14, ПК-22
4	Продукция организации, ее конкурентоспособность.				19	19	ПК-14, ПК-22
5	Ресурсы организации и показатели их использования.	1			19	20	ПК-14, ПК-22

6	Виды планирования на организации.	1		1	18	20	ПК-14, ПК-22
7	Экономический механизм деятельности организации. Факторы развития организации.			1	19	20	ПК-14, ПК-22
8	Инновационная и инвестиционная деятельность организации.			1	19	20	ПК-14, ПК-22
9	Аналитическая деятельность на организации. Учет и отчетность на организации.			1	19	20	ПК-14, ПК-22
Всего часов:		4		4	167	175	

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса;
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов обучения как этапа формирования соответствующих компетенций.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) реализуется в рамках вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Результаты обучения, достигнутые по итогам освоения данной дисциплины (модуля) являются необходимым условием для успешного обучения по следующим дисциплинам (модулям), практикам: Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика, Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	<p><b>знать:</b> экономический механизм деятельности организации</p> <p><b>уметь:</b> использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению</p>

ПК-22	умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени	<b>знать:</b> методы и инструменты анализа результатов экономической деятельности организации <b>уметь:</b> формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение <b>владеть:</b> навыками контроля за использованием рабочего времени
-------	---	--

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы.

Общий объём (трудоемкость) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц (З.Е.).

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины, академ. часов:		курс		
		Всего	В том числе в интерактивной форме	5		
				всего	Контактная работа	Самостоятельная работа
<b>Учебная работа (без контроля), всего:</b>		<b>175</b>		<b>175</b>	<b>8</b>	<b>167</b>
в том числе:	Лекции (Л)	4		4	4	
	Практические занятия (ПЗ)	4		4	4	
	Лабораторные работы (ЛР)	-				
	Курсовой проект (КП)	-				
	Курсовая работа (КР)	-				
	Расчетно-графические работы (РГР)	-				
	Реферат	-				
	Контрольная работа	-				
	Другие виды работы	167		167		167
<b>Контактная работа</b>		<b>1</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	
Контактная работа в семестре (КС)		1		1	1	
Контактная работа в экзаменационную сессию (КА)						
<b>Контроль, всего:</b>		<b>4</b>		<b>4</b>		
в том числе:	Экзамен					
	Зачёт	4		4		
	Зачёт с оценкой					
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		<b>Зач</b>		<b>Зач</b>		
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		<b>180</b>		<b>180</b>		
<b>Общая трудоемкость, З.Е.</b>		<b>5</b>		<b>5</b>		

### 5.2. Разделы дисциплины (модуля), виды занятий и формируемые компетенции по разделам дисциплины (модуля).

№ п/п	Наименование раздела	Л	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов (без контроля)	Формируемые компетенции
1	Организация как субъект и объект предпринимательской деятельности. Нормативные и правовые акты, регламентирующие деятельность организации.	1			18	19	ПК-14, ПК-22
2	Производственная и организационная структура организации. Типы производства и организация производственного процесса.				18	18	ПК-14, ПК-22
3	Среда функционирования организации: внешняя и внутренняя.	1			18	19	ПК-14, ПК-22
4	Продукция организации, ее конкурентоспособность.				19	19	ПК-14, ПК-22
5	Ресурсы организации и показатели их использования.	1			19	20	ПК-14, ПК-22
6	Виды планирования на организации.	1		1	18	20	ПК-14, ПК-22
7	Экономический механизм деятельности организации. Факторы развития организации.			1	19	20	ПК-14, ПК-22
8	Инновационная и инвестиционная деятельность организации.			1	19	20	ПК-14, ПК-22
9	Аналитическая деятельность на организации. Учет и отчетность на организации.			1	19	20	ПК-14, ПК-22
Всего часов:		4		4	167	175	

### 5.3. Содержание дисциплины.

#### Тема 1. Организация как субъект и объект предпринимательской деятельности.

##### Нормативные и правовые акты, регламентирующие деятельность организации.

Организация - основное звено экономики. Формы организации. Классификация организации по формам собственности, отраслевому признаку, типам производства, размерам. Виды организации в отрасли. Объединения организации: концерны, консорциумы, хозяйственные ассоциации, международные объединения.

Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации. Нормативный правовой акт как источник права. Виды и классификация нормативно-правовых актов Российского права, регулирующих деятельность организации.

#### Тема 2. Производственная и организационная структура организации. Типы производства и организация производственного процесса.

Формы организации производства. Концентрация, комбинирование, специализация, кооперирование производства, их сущность, виды, экономическая эффективность. Типы организации производства и их экономическая характеристика: массовое, серийное и единичное. Методы организации производства и их экономическая характеристика: индивидуальный, партионный, поточный.

Производственный процесс и принципы его организации. Классификация производственных процессов. Принципы организации производственного процесса: непрерывности, параллельности, пропорциональности, прямоочности и ритмичности. Принципы рационализации процессов. Организация основного производства - основа технологического процесса. Составные части технологического процесса.

Производственная структура и инфраструктура организации. Характеристика и постро-

ение производственной структуры на основе производственного процесса. Производственная инфраструктура организации ее основные элементы: инструментальное хозяйство, ремонтное, транспортное, складское, энергетическое.

Организационная структура и механизм управления. Характеристика организационной структуры управления организациям и ее основные элементы. Виды ОСУ: линейная, функциональная, штабная, проектная. Общее управление производством. Управление процессами на организации.

### **Тема 3. Среда функционирования организации: внешняя и внутренняя.**

Характеристика внешней среды организации. Влияние факторов внешней среды на хозяйственную деятельность организации. Характеристика внутренней среды организации. Влияние факторов внутренней среды на хозяйственную деятельность организации.

**Тема 4. Продукция организации, ее конкурентоспособность.** Производственная программа организации. Разработка маркетинговой и товарной стратегии. Товарная, валовая и реализованная продукция организации. Теория оптимального объема выпуска продукции. Производственная мощность организации. Виды производственной мощности организации. Качество и конкурентоспособность продукции организации. Стандарты и системы качества.

### **Тема 5. Ресурсы организации и показатели их использования.**

Основные фонды организации и показатели их использования. Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура промышленно- производственных основных средств. Оценка основных средств, износ и амортизация. Показатели эффективного использования основных средств, фондоотдача и фондоемкость продукции. Фондовооруженность труда. Показатели интенсивного и экстенсивного использования оборудования. Пути повышения эффективности использования основных средств в условиях рыночной экономики.

Оборотные средства организации и показатели их использования. Оборотные средства, понятие, состав, структура, классификация. Показатели оборачиваемости. Пути повышения эффективности использования оборотных средств.

Трудовые ресурсы организации и показатели их использования. Понятие трудовых ресурсов организации. Кадровый состав организации: структура кадров, виды кадрового состава и показатели движения кадров. Организационная структура организации. Управление организацией. Понятие производительности труда, производительной силы, интенсивности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направления реализации. Роль рационального использования внутрипроизводственных резервов на организации, участке, рабочем месте в условиях становления рыночной экономики.

**Тема 6. Виды планирования на организации.** Система планов на организации. Виды планирования: стратегическое, текущее, оперативное. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Основные принципы планирования. Элементы планирования: прогнозирование; постановка задач; корректировка планов, выработка конкретных установок в распределении принятых решений на низшие звенья.

**Тема 7. Экономический механизм деятельности организации. Факторы развития организации.**

Себестоимость продукции. Понятие себестоимости продукции, работ и услуг. Классификация затрат, относимых на себестоимость. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Виды себестоимости продукции: цеховая, производственная, полная. Факторы и пути снижения себестоимости. Смета и калькуляция затрат. Планирование материальных затрат организации на выпуск продукции. Планирование трудовых ресурсов. Роль финансово-экономических показателей планов в управлении организации. Система показателей планов организации и их взаимосвязь. Методы расчета основных и производственных показателей. План организации по производству продукции. Содержание раздела и его взаимосвязь с другими разделами плана.

Ценовая политика организации. Ценовая политика организации на различных рынках. Экономическое содержание, функции цен. Виды цен и их структура. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая эластичность. Методы определения цен. Ценовая конкуренция.

Финансовые ресурсы организации. Собственные и заемные средства организации. Понятие и сущность доходов и расходов организации. Прибыль организации. Сущность прибыли, ее источники и виды. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли на организации. Рентабельность организации. Расчет уровня рентабельности организации и продукции. Пути повышения рентабельности. Заемные ресурсы организации: кредиты, ссуды, займы. Краткосрочное банковское кредитование. Долгосрочные кредиты.

#### **Тема 8. Инновационная и инвестиционная деятельность организации.**

Инновационная деятельность организации и подготовка нового производства. Подготовка нового производства. План технического развития и организации производства. Классификация мероприятий по повышению технического уровня производства.

Инвестиционная деятельность организации. План капитальных вложений и капитального строительства. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.

#### **Тема 9. Аналитическая деятельность на организации. Учет и отчетность на организации.**

Содержание финансово-экономического анализа деятельности организации. Содержание финансово-экономического анализа. Общий анализ финансового состояния.

Анализ финансовой устойчивости. Анализ ликвидности баланса. Анализ финансовых и производственных показателей. Бухгалтерско-логистическая модель кругооборота капитала.

Учет и его значение для управления работой организации. Учет и его значение для управления работой организации. Специфика и задачи управленческого, бухгалтерского и статистического учета. Состав квартальной и годовой отчетности организации. Бухгалтерский учет, его объекты и основные задачи. Бухгалтерский баланс, содержание основных статей актива и пассива.

### **5.3. Тематический план практических (семинарских) занятий.**

№ п/п	№ раздела	Темы практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, академ. часов	Формы текущего контроля успеваемости
1.	6.	Виды планирования на организации.	1	устный и/ или письменный опрос
2.	7.	Экономический механизм деятельности организации. Факторы развития организации.	1	устный и/ или письменный опрос, решение задач
3	8.	Инновационная и инвестиционная деятельность организации.	1	устный и/ или письменный опрос
4	9.	Аналитическая деятельность на организации. Учет и отчетность на организации.	1	устный и/ или письменный опрос, тестирование

**5.4. Тематический план лабораторных работ.** Лабораторные работы не предусмотрены

## **6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и организуется в соответствии с порядком, определяемым локальными нормативными актами МАДИ. Порядок проведения и система оценок результатов текущего контроля успеваемости установлена локальным нормативным актом МАДИ.

В качестве форм текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) используются:

- устный и/ или письменный опрос;
- решение задач;
- тестирование

### **6.1. Материалы для проведения устного и/ или письменного опроса**

1. Структура организаций: общая, производственная, организационная
2. Товарное производство: рынок, определение, характеристика, виды
3. Субъекты и виды предпринимательской деятельности
4. Организационно-правовые формы объединений
5. Ассоциативные (корпоративные) формы предпринимательства и некоммерческие организации
6. Акционерное общество
7. Организация производства: сущность, формы
8. Производственный процесс: характеристика, проектирование
9. Производственный цикл, его структура
10. Методы организации производства
11. Организация производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях предприятия
12. Инвестирование в нововведения и планирование технического развития производства
13. Нормирование труда. Классификация затрат рабочего времени
14. Методы изучения затрат рабочего времени
15. Методы нормирования труда
16. Инвестиции. Сущность, виды, источники и направления инвестиций. Инвестиционная политика.
17. Оценка коммерческой эффективности инвестиционных проектов: показатели, критерии
18. Основные производственные и непроизводственные фонды
19. Износ и воспроизводство основных производственных фондов
20. Оборотные средства, их характеристика. методы определения потребности в оборотных средствах
21. Эффективность использования основного капитала
22. Эффективность использования оборотных средств
23. Управление качеством продукции на предприятии
24. Управление предприятием.
25. Управленческие технологии: типы и характеристика
26. Организационные структуры управления предприятием, их характеристика
27. Бизнес-план предприятия
28. Учетная политика предприятия
29. Производственная мощность предприятия и факторы, ее определяющие.
30. Методика расчета производственной мощности предприятия
31. Планирование численности работников предприятия (фирмы). Расчет бюджета рабочего времени
32. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы
33. Прибыль предприятия (фирмы): сущность, виды, методы планирования



## 6.2. Материалы для решения задач

Задача 1. Предприятие выпускает 2000 тыс. ед. продукции. Затраты на производство – 180 млн. руб. Предприятие провело мероприятие по углублению специализации, что позволило снизить себестоимость изделия на 7%. В связи с изменением поставщиков транспортные расходы в расчете на единицу продукции увеличились с 2000 до 2300 руб. Определить размер годовой экономии от проведенных мероприятий в предстоящем периоде при увеличении объема выпуска продукции на 10%.

Задача 2. Предприятие осуществляло производство основной продукции на сумму 900 млн. руб. и побочной продукции на сумму 30 млн. руб. На базе отходов было создано гидролизное производство, которое обеспечило полное использование отходов производства. Стоимость побочной продукции выросла до 400 млн. руб. Определить изменение уровня комбинирования производства.

Задача 3. Потребность предприятия в крепежных изделиях составляет 12 тыс. т. в год. На 60% она удовлетворяется специализированным производством, остальная часть изготавливается на данном предприятии (неспециализированное производство) для собственных нужд. Определить эффект от специализации производства крепежных изделий (ликвидации неспециализированного производства) при следующих данных:

Показатели	Специализированное производство	Неспециализированное производство
Себестоимость крепежных изделий, руб./т	4200	4800
Условно-постоянные расходы в себестоимости, руб./т	500	
Удельные транспортные расходы, руб./т	60	
Удельные капитальные затраты, руб./т	5000	3000

При повышении уровня концентрации специализированного производства условно-постоянные расходы увеличатся на 10%, удельные транспортные расходы возрастут на 50%, удельные капитальные затраты снизятся на 20%. Коэффициент эффективности капитальных вложений принять 0,15.

Задача 4. Определить норму амортизации станочного оборудования, если его первоначальная стоимость – 90 млн. руб. На модернизацию и ликвидацию изношенного оборудования было израсходовано 20 тыс. руб. Ликвидационная стоимость изношенного оборудования – 10 тыс. руб. Срок службы оборудования – 5 лет.

Задача 5. Первоначальная стоимость основных производственных фондов предприятия на начало года составила 300 млн. руб. В течение года в эксплуатацию введено оборудования на сумму 30 млн. руб., выбыло оборудования на сумму – 20 млн. руб. Износ основных фондов на начало года составил 30%. Средняя норма амортизации за год – 10%. Определить среднегодовую норму амортизации и сумму амортизационных отчислений в текущем периоде.

Задача 6. Первоначальная стоимость станка 87 млн. руб., нормативный срок службы 12 лет. Выручка от реализации отдельных узлов и деталей станка, стоимость лома после износа – 2600 руб. Определить линейную норму амортизационных отчислений.

Задача 7. Приобретен объект стоимостью 40 млн. руб. Срок полезного использования определен – 5 лет. Определить по годам величину амортизационных отчислений, используя метод по сумме числа лет полезного использования

Задача 8. Определить степень физического и морального износа станка на основе данных: первоначальная стоимость станка – 10 млн. руб.; нормативный срок службы 8 лет. Станок

находится в эксплуатации 3 года. Сумма начисленного износа 3750 тыс. руб.. производительность станка 15 тыс. деталей в год. В результате повышения эффективности производства затраты на изготовление станка снижены до 8 млн. руб. Производительность нового станка 20 тыс. деталей в год.

Задача 9. Объем реализованной продукции в прошлом периоде составил 2015 млн. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов – 485 млн. руб. В текущем периоде объем реализации увеличился на 19%, а среднегодовая стоимость – на 8%. Определить как изменится фондоотдача.

Задача 10. Стоимость основных фондов промышленного предприятия в текущем периоде составила 4850 тыс. рублей. При этом фондоотдача снизилась с 5,8 до 5,3 руб. на рубль основных фондов. Определить объем выпуска продукции, который недополучило предприятие за счет снижения фондоотдачи.

Задача 11. Предприятие за год выпустило 4180 тыс. изделий по цене 1200 руб. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов на 1 число текущего года составила 2125 млн. руб. за год было приобретено новое оборудование, которое введено в действие в августе. Стоимость нового оборудования – 45 млн. руб. Определить фондоотдачу на начало следующего года.

Задача 12. В прошлом году предприятие изготовило изделий на сумму 980 млн. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов составила 400 млн. руб. В текущем году выпущено продукции на сумму 1070 млн. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов увеличилась на 7%. Определить, на сколько изменилась фондоотдача основных фондов и фондоемкость продукции.

Задача 13. Производственная программа 700 изделий, объем реализации – 1155 тыс. руб., себестоимость одного изделия 1500 руб. Затраты распределяются равномерно в течение производственного цикла. Продолжительность производственного цикла – 45 дней. Расход материала на одно изделие 900 руб., при норме запаса 25 дней. Расход вспомогательных материалов на годовой выпуск – 60 тыс. руб. при норме запаса 40 дней, топлива соответственно 32 тыс. руб. и 30 дней, прочих производственных запасов – 90 тыс. руб. и 60 дней. Определить норматив оборотных средств по элементам: производственные запасы и незавершенное производство и общую сумму нормируемых оборотных средств.

Задача 14. Определить общий норматив оборотных средств, если себестоимость годового выпуска продукции составляет 1400 тыс. руб., затраты на материалы – 500 тыс. руб., норма производственного запаса – 12 дней, норма запаса готовой продукции – 10 дней, длительность производственного цикла – 30 дней.

Задача 15. Норматив оборотных средств в производственных запасах – 1100 тыс. руб., норматив расходов будущих периодов – 100 тыс. руб.. план выпуска продукции – 1000 штук, длительность производственного цикла 50 дней. Себестоимость одного изделия 18 тыс. руб. Коэффициент нарастания затрат – 0,7. Норма запаса готовой продукции на складе – 7 дней. Рентабельность продукции 20%.

Задача 16. В отчетном году строительно-монтажный поезд выполнил объем работ на сумму 3,0 млн. руб. при среднегодовом остатке оборотных средств 600 тыс. руб. Определить дополнительный объем работ, который выполнит предприятие в планируемом году при тех же размерах оборотных средств, если число оборотов будет увеличено на один.

Задача 17. Себестоимость годового выпуска товарной продукции – 11 млн. руб., в том числе затраты на материалы – 5 млн. руб. Норма запаса материалов - 15 дней, норма запаса готовой продукции – 10 дней. Затраты на рубль товарной продукции 0,7 руб./руб. Длительность производственного цикла – 30 дней. Коэффициент нарастания затрат 0,73. Рассчитать общую сумму нормируемых оборотных средств (материалов, готовой продукции и в незавершенном производстве), коэффициент оборачиваемости оборотных средств.

Задача 18. В отчетном году оборотные средства предприятия составили 1400 тыс. руб. Удельный вес материалов в общей сумме оборотных средств – 25%. В планируемом году предполагается снизить расход материалов на одно изделие на 15%. Определить величину оборотных средств в планируемом периоде с учетом сокращения норм расхода материала.

Задача 19. В отчетном году сумма нормируемых оборотных средств на предприятии составила 100 тыс. руб. Длительность одного оборота оборотных средств – 35 дней. В планируемом периоде объем реализуемой продукции увеличится на 5%. Определить сокращение времени оборота оборотных средств при той же величине нормируемых оборотных средств.

Задача 20. В отчетном периоде на предприятии оборотные средства составили 50 тыс. руб. Объем реализованной продукции – 1000 тыс. руб. В планируемом периоде ожидается увеличение планируемого объема продукции до 1100 тыс. руб. в результате плановых организационно-технических мероприятий предполагается сократить оборачиваемость оборотных средств на 1 день.

Определить экономию оборотных средств (абсолютную и относительную) при увеличении оборачиваемости оборотных средств.

Задача 21. Определить численность рабочих-сдельщиков на основе следующих данных. Технологическая трудоемкость производственной программы составляет по плану 3560 тыс. нормо- часов. Реальный фонд рабочего времени в плановом периоде 225 дней. Реальная продолжительность рабочего дня 7,78 часа, планируемый коэффициент выполнения норм выработки 1,2.

Задача 22. Рассчитать среднесписочный состав бригады на основе следующих данных. Общий годовой объем работы бригады – 800 тыс. тонн. Суточная норма выработки – 120 тонн. Коэффициент выполнения норм – 1,2. Коэффициент использования номинального фонда рабочего времени 0,95. работа производится круглосуточно 365 дней.

### **6.3. Материалы для проведения тестирования**

1. Не существует метода определения потребности в персонале по ...
  - a) производительности труда
  - b) трудоемкости работ
  - c) нормам выработки
  - d) рабочим местам на основании норм обслуживания машин и агрегатов и контроля за технологическим процессом
2. Социально-экономическим фактором роста производительности труда персонала предприятия не является ...
  - a) сокращение численности рабочих
  - b) изменение структуры управления
  - c) сокращение потерь рабочего времени за счет улучшения трудовой дисциплины
  - d) увеличение норм и зон обслуживания
2. Норма амортизации не зависит от ...
  - a) производительности основных средств
  - b) первоначальной стоимости основных средств
  - c) ликвидационной стоимости основных средств
  - d) срока полезного использования
3. Основные средства, обеспечивающие условия осуществления производственного процесса, называются ...
  - a) пассивными
  - b) активными
  - c) промышленными
  - d) обслуживающими
4. Группа качественно однородных хозяйственных единиц (предприятий, организаций, учреждений), характеризующихся особыми условиями производства в системе общественного разделения труда, однородной продукцией и выполняющих общую (специфическую) функцию в национальном хозяйстве, называется ...

- a) отраслью
  - b) межотраслевым комплексом
  - c) сектором экономики
  - d) предприятием
5. Товарищество действует на основании ...
- a) учредительного договора
  - b) устава
  - c) учредительного договора и устава
  - d) объединения капиталов
6. При формировании организационных структур управления используют метод \_\_\_\_\_ на основе анализа передовых типовых структур управления для предприятий, функционирующих в сходных условиях.
- a) аналогии
  - b) прогнозирования
  - c) моделирования
  - d) структуризации
7. Форма договорных крупных объединений обычно монопольного типа, позволяющая использовать возможности крупномасштабного производства, комбинирования, кооперирования, благодаря наличию производственно-технологических связей, называется ...
- a) концерном
  - b) консорциумом
  - c) холдингом
  - d) конгломератом
8. Предприятия, в себестоимости продукции которых большая доля заработной платы, называются ...
- a) трудоемкими
  - b) материалоемкими
  - c) фондоемкими
  - d) энергоемкими
9. В фондоемком производстве снижение затрат на производство и реализацию продукции обеспечивается преимущественно за счет ...
- a) расходов на содержание и эксплуатацию оборудования
  - b) затрат на оплату труда производственных рабочих
  - c) внепроизводственных расходов
  - d) общехозяйственных расходов
10. Вложения средств в долгосрочные ценные бумаги, покупка акций, не дающих права вкладчикам влиять на функционирование предприятий и составляющих менее 10% в общем акционерном капитале этих предприятий, организаций, а также облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг собственного и заемного капитала, называют \_\_\_\_\_ инвестициями.
- a) портфельными
  - b) капиталобразующими
  - c) финансовыми
  - d) прямыми
11. Интенсивным ростом объемов производства и продаж; затраты на производство полностью покрываются выручкой от реализации продукции, предприятие начинает получать прибыль характеризуется этап \_\_\_\_\_ инноваций.
- a) коммерциализации
  - b) внедрения
  - c) создания
  - d) ликвидации
12. Создание \_\_\_\_\_ организационной структуры управления предприятием считается нецелесообразным, если предприятие медленно приспосабливается к изменениям во внешней среде.
- a) матричной

- b) линейной
  - c) функциональной
  - d) линейно-функциональной
13. Недостаток общества с ограниченной ответственностью заключается в том, что ...
- a) уставный капитал не может быть меньше величины, установленной законодательством
  - b) члены общества несут только ограниченную ответственность по его обязательствам
  - c) общество может быть создано одним лицом
  - d) имеется возможность быстрого аккумулирования значительных средств
14. Высшей целью предпринимательской деятельности является ...
- a) превышение результатов над затратами
  - b) рациональное использование имеющихся ресурсов
  - c) превышение объемов производства над объемами реализации
  - d) повышение конкурентоспособности продукции или услуг
15. Главной целью создания конгломерата является ...
- a) увеличение прибыли
  - b) реализация инвестиционных проектов
  - c) устранение излишней конкуренции
  - d) расширение рынков сбыта
16. Внедрение нового продукта определяется как радикальная инновация, если ...
- a) предполагаемая область применения, функциональные характеристики отличаются от ранее использованных продуктов
  - b) изменение касается использования усовершенствованного технологического процесса
  - c) изменение охватывает технологические изменения продукта
  - d) реализуются мелкие изобретения, которые преобладают в фазах распространения и стабильного развития научно-технического цикла
17. Высвобождение оборотных средств, имеющее место, если фактические остатки оборотных средств меньше норматива или остатков предшествующего периода при сохранении или превышении объема реализации за рассматриваемый период, называется ...
- a) абсолютным
  - b) относительным
  - c) положительным
  - d) отрицательным
18. Возмещение основных производственных фондов в натуральной форме происходит за счет ...
- a) перенесенной стоимости
  - b) национального дохода общества
  - c) расширенного воспроизводства
  - d) простого воспроизводства
19. Оставшаяся в распоряжении предприятия после внесения налогов и других платежей в бюджет прибыль называется ...
- a) чистой
  - b) валовой
  - c) маржинальной
  - d) экономической
20. Затраты, образующие себестоимость продукции (работ, услуг) группируются в соответствии с их экономическим содержанием по \_\_\_\_\_: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты.
- a) элементам затрат
  - b) статьям калькуляции
  - c) сокращенной номенклатуре калькуляционных статей
  - d) издержкам производства
21. Положительный «эффект» масштаба производства заключается в ...
- a) росте объема выпуска продукции в большей пропорции, чем затрат на производство
  - b) росте затрат на производство в большей пропорции, чем объема выпуска продукции

- с) росте объема выпуска продукции при неизменных затратах на производство  
д) снижении затрат на производство при неизменном объеме выпуска продукции
22. Генеральное тарифное соглашение, определяющее согласованные позиции сторон по основным принципам проведения социально-экономической политики, заключается на двух уровнях:
- а) федеральном и субъектов РФ  
б) региональном и местном  
в) отраслевом и региональном  
г) предприятий и органов местного самоуправления
23. К ненормируемому времени работы на предприятии относится время ...
- а) простоя по техническим причинам  
б) технического обслуживания рабочего места  
в) для отдыха и естественных надобностей  
г) получения производственного задания, ознакомления с документацией
24. Добровольное объединение граждан для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом вкладе или ином участии, называется ...
- а) артелью  
б) полным товариществом  
в) товариществом на вере  
г) акционерным обществом
25. При формировании организационных структур управления используют метод \_\_\_\_\_ на основе анализа передовых типовых структур управления для предприятий, функционирующих в сходных условиях.
- а) аналогии  
б) прогнозирования  
в) моделирования  
г) структуризации
26. С точки зрения участия в создании общественного совокупного продукта и национального дохода общественное производство подразделяется на ...
- а) материальное производство и непроизводственную сферу  
б) территориально-производственную и межотраслевую сферы  
в) одноотраслевую и межотраслевую сферы  
г) специализированную и дифференцированную сферы
- а) Для инновационной системы России на современном этапе развития не характерна низкая доля государственного научного сектора  
б) отсутствие крупных наукоемких корпораций  
в) слабое развитие малого инновационного бизнеса  
г) создание инновационной инфраструктуры на государственном уровне
27. Разность дисконтированных на один момент времени доходов и капитальных вложений определяют как ...
- а) чистый дисконтированный доход  
б) чистый доход  
в) индекс доходности  
г) индекс доходности дисконтированный
28. Сдельную форму оплаты труда целесообразно применять при ...
- а) наличии реальных возможностей увеличения выработки продукции при сокращении затрат времени на единицу продукции  
б) строго регламентированных, аппаратных, автоматизированных производствах, где рабочий не может влиять на технологическое время  
в) высоких требованиях к качеству продукции, которые непосредственно зависят от рабочих возможности увеличения выработки продукции на рабочем месте, не требующейся в таких количествах производству
- 30 Выручка от продажи товаров (без НДС) составила 16700 тыс. руб., себестоимость про-

данных товаров равна 12680 тыс. руб. Коммерческие расходы составили 516 тыс. руб., управленческие расходы – 324 тыс. руб. Валовая прибыль равна тыс. руб.

- a) 4020
- b) 3180
- c) 3504
- d) 3696

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике
ПК-22	умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса в следующем порядке:

<b>ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике</b>						
Дисциплины (модули), практики	Курсы					Форма промеж. аттестации
	1	2	3	4	5	
Б1.Б.19 Экономика		+				экзамен
Б1.В.ДВ.05.01 Оплата труда персонала				+		экзамен
Б1.В.ДВ.05.02 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности				+		экзамен
Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта производственной деятельности				+		Зачет с оценкой
Б1.В.01 Экономика организации					+	зачет

Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						
<b>ПК-22 умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени</b>							
Дисциплины (модули), практики		Курсы					Форма промеж. аттестации
		1	2	3	4	5	
Б1.Б.26	Основы бухгалтерского учета			+			зачет
Б1.В.ДВ.06.01	Регламентация и нормирование труда			+			экзамен
Б1.В.ДВ.06.02	Организация труда			+			экзамен
Б1.В.ДВ.05.01	Оплата труда персонала				+		экзамен
Б1.В.ДВ.05.02	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности				+		экзамен
Б1.В.01	Экономика организации					+	зачет
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика					+	Зачет с оценкой
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						



7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

<b>ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике</b>				
<b>Показатель</b>	<b>Критерии оценивания</b>			
	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>экономический механизм деятельности организации</li> </ul>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующим знаниям: экономического механизма деятельности организации	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующим знаниям: экономического механизма деятельности организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующим знаниям: экономического механизма деятельности организации, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующим знаниям: экономического механизма деятельности организации, свободно оперирует приобретенными знаниями.
<b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.</li> </ul>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующим умениям: использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующим умениям: использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующим умениям: использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

		вании умениями при их переносе на новые ситуации.		
<b>владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду, а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению</li> </ul>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду, а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению	Обучающийся владеет навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду, а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду, а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду, а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

**ПК-22 умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени**

Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
<b>знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методы и инструменты анализа результатов экономической деятельности организации</li> </ul>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующим знаниям: методов и инструментов анализа результатов экономической деятельности организации	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующим знаниям: методов и инструментов анализа результатов экономической деятельности организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значи-	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующим знаниям: методов и инструментов анализа результатов экономической деятельности организации, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующим знаниям: методов и инструментов анализа результатов экономической деятельности организации, свободно оперирует приобретенными знаниями.

		тельные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.		
<b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение.</li> </ul>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
<b>владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками контроля за использованием рабочего времени</li> </ul>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками контроля за использованием рабочего времени	Обучающийся владеет навыками контроля за использованием рабочего времени, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками контроля за использованием рабочего времени, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками контроля за использованием рабочего времени, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

**Форма промежуточной аттестации: зачет.**

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Описание</b>
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

**7.3. Типовые контрольные задания промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).**

**Задания для проверки результатов обучения**

**«знать».**

1. Организация (фирма): понятие, краткая характеристика, классификация.
2. Производственный кооператив.
3. Полные товарищества. Коммандитные товарищества.
4. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью.
5. Акционерные общества.
6. Кооперативы и малые организации.
7. Объединения предприятий.
8. Жизненный цикл организации.
9. Производственная структура организации.
10. Организационная структура организации.
11. Производственный процесс и принципы его организации.
12. Типы, формы и методы организации производства.
13. Уставной капитал и имущество организации.
14. Сущность и состав основных фондов.
15. Виды оценки основных фондов.

16. Показатели простого и расширенного воспроизводства основных фондов.
17. Амортизация основных фондов.
18. Показатели состояния и движения основных фондов.
19. Показатели эффективности использования средств труда.
20. Состав и структура оборотных средств.
21. Кругооборот оборотных средств.
22. Нормирование оборотных средств.
23. Структура и состав работников организации.
24. Показатели движения численности работников.
25. Управление кадрам (персоналом)
26. Производительность труда.
27. Организация и нормирование труда.
28. Оплата труда. Формы и системы оплаты труда. Мотивация труда.
29. Рынок труда.
30. Сущность и типы стратегий.
31. Выбор стратегии деятельности.
32. Функциональные стратегии.
33. Сущность и принципы планирования.
34. Виды планирования.
35. Определение оптимального объема производства продукции.
36. Разработка и выполнение производственной программы.
37. Производственные мощности организации.
38. Понятия и показатели качества продукции.
39. Государственные и международные стандарты и системы качества.
40. Продукция организации и ее конкурентоспособность.
41. Среда функционирования организации: внешняя и внутренняя.
42. Ценовая политика организации.
43. Виды предпринимательства, их взаимосвязь особенности участия в бизнесе.
44. Понятие инноваций и их роль в развитии организации.
45. Сущность и содержание инвестиционной деятельности.
46. Финансовые ресурсы организации: собственные и заемные.
47. Сущность и классификация издержек.
48. Смета и калькуляция затрат. Основные направления снижения издержек производства.
49. Прибыль организации, ее сущность и формирование.
50. Рентабельность работы организации.
51. Учет и отчетность организации
52. Аналитическая деятельность организации.

**Для проверки результатов обучения «уметь», «владеть»:**

1. На 1 октября на предприятии численность работников по списку составляла 800 чел. 13 октября 8 чел. призвали в армию, 18 октября принято 10 чел., а 22 октября уволились по собственному желанию 7 чел. Определить среднесписочную численность работников за октябрь, численность работников на 1 ноября и коэффициент текучести кадров.

2. Определите дневной заработок рабочего-сдельщика на основе следующих данных: 1) рабочий изготовил за день 5 шестерен, 8 втулок, 12 цилиндров; 2) расценки за шестерню — 30 руб., за втулку — 15, за цилиндр — 11 руб.

3. Определите выработку продукции на одного работающего если годовой объем выпуска продукции предприятия – 200 тыс. шт; годовой объем валовой продукции – 2 млн. руб.; среднесписочная численность работающих на предприятии – 450 чел..

4. За текущий месяц владелец мастерской получил доход в размере 200 тыс. руб. Из этого дохода он должен заплатить 5 тыс. руб. своему помощнику и 2,5 тыс. руб. уборщице. Стоимость затраченного на производство сырья и материалов – 170 тыс. руб. Определите

бухгалтерскую и чистую экономическую прибыль, если владелец мастерской мог бы получать заработную плату 7,5 тыс. руб. и доход на вложенные средства в размере 15 % годовых. (При организации предприятия владелец вложил в него 100 тыс. руб.)

5. По данным бухгалтерского отчета себестоимость товарной продукции составила 115,8 тыс. руб. Затраты на сырье и материалы – 74,5 тыс. руб. При анализе отчета установлена экономия за счет снижения норм расходования сырья и материалов на 7% и за счет снижения цен на материалы на 2%. Как указанные факторы повлияли на себестоимость продукции.

6. Определите изменение себестоимости продукции в процентах в результате изменения объема производства по следующим данным: плановый объем производства – 100 ед., фактически выпущено – 120 ед., плановая себестоимость единицы продукции в части зависящих расходов – 70 руб., в части независящих – 30 руб.

7. За отчетный год среднесписочная численность персонала фирмы увеличилась на 5% при росте объемов выпуска продукции 12%. Определить изменение трудоемкости выпускаемой фирмой продукции.

8. Среднесписочное число работающих на предприятии за отчетный год 1500 человек, в том числе рабочих – 1380. За истекший год было принято на работу 85 рабочих и 15 служащих. За тот же год было уволено 70 рабочих и 12 служащих. Число уволенных по собственному желанию и за нарушения трудовой дисциплины составило по предприятию 76 человек. Определить оборот кадров по приему и по выбытию по всем категориям работников, найти коэффициент текучести кадров на предприятии.

9. Определить среднемесячную заработную плату рабочего 5 разряда, если тарифный коэффициент данного разряда составляет 1,536, а тарифная ставка первого разряда - 285 руб./час. Работа осуществляется по сменному графику (1-2-3), доплата за бригадирство – 10% от тарифа. Доплата за работу в ночное время на предприятии – 30%. Предприятие находится в условиях Крайнего Севера, с районным коэффициентом – 1,6. Непрерывный стаж работы рабочего 2 года.

10. Предприятие выпустило в январе – 1200 изделий, в феврале – 1900 изделий, в марте – 1800 изделий. Цена одного изделия составляет 70 руб./шт. Себестоимость одного изделия составляла: в январе – 55 руб., в феврале – 57 руб., в марте – 52 руб. Сравнить рентабельность продукции выпущенной за три месяца.

11. Определить численность работников в плановом периоде, если известны следующие данные. Численность работников в отчетном периоде составляла 265 чел., из них рабочих 64%. Планируется увеличить объем производства продукции на 5,8%, а производительность труда - на 5%

12. В отчетном году цех выпустил валовой продукции на 240 млн. руб., при списочном составе работающих 156 человек. В планируемом периоде задание по выпуску продукции составляет 750 изделий по цене 450 тыс. руб. предусматривается увеличение незавершенного производства на 18 млн. руб. Задание по росту производительности труда составляет 8%. Определить, как изменится списочный состав работников в планируемом периоде на предприятии.

13. Определить трудоемкость единицы продукции по плану и фактически, а также рост производительности труда на основе данных. Трудоемкость товарной продукции по плану

– 30 тыс. нормо-часов; плановый объем выпуска продукции – 200 шт.; фактическая трудоемкость товарной продукции – 26 тыс. нормо-часов; фактический объем выпуска продукции – 220 шт.

14. Объем производства продукции в плановом периоде увеличился на 8%. Численность работников уменьшилась на 2 %. рассчитать рост производительности труда в плановом периоде

15. Определить рост производительности труда за счет совершенствования технического уровня, если известно, что среднесписочная численность работников составляет 150

человек, рабочий парк оборудования – 50 единиц, производительность действующего оборудования 1300 изделий за месяц. С 1 марта списано устаревшего оборудования - 20 единиц и введено в действие 15 единиц нового оборудования. Производительность нового оборудования на 40% выше действующего.

16. Определить рост производительности труда на предприятии в планируемом периоде и количество высвобождаемых рабочих, если известно, что с 1 января на предприятии будет дополнительно установлено 12 станков, производительность которых на 20% выше, чем у действующих. Кроме того, в результате модернизации 30 станков их производительность увеличится на 10%. Станочный парк предприятия в отчетном периоде составлял 50 станков. Производительность действующих станков составляет 250 изделий за смену. Норма обслуживания на одного рабочего 2 станка. Режим работы предприятия односменный. Количество рабочих дней за год - 252 дня.

17. Технологическая трудоемкость продукции составила в отчетном периоде 2,2 тыс. нормо-часов. В результате проведения мероприятий по совершенствованию организации производства планируется снижение технологической трудоемкости на 12%. Кроме того в результате упорядочивания технологии, механизации и автоматизации вспомогательных работ планируется сокращение вспомогательных рабочих на 13 человек. Общее число рабочих на предприятии 120 человек. Определить снижение производственной трудоемкости в результате планируемых мероприятий.

18. Рассчитать прямую сдельную заработную плату рабочего, если часовая тарифная ставка составляет 70 руб, норма времени составляет 2 часа на единицу продукции. Объем выпуска продукции составил 200 единиц изделий.

19. Плановая численность работников предприятия - 150 человек, из них 27 человек, получают доплаты за условия труда в размере 5%, 28 человек – в размере 10%. Годовой тарифный фонд заработной платы на предприятии составляет 1490 тыс. руб. Рассчитать средний размер доплат за условия труда на предприятии, годовой фонд заработной платы с учетом доплат за условия труда

20. Рассчитать на сколько изменится фонд заработной платы на предприятии, если среднесписочный состав промышленно-производственного персонала уменьшился на 1,5%, а средняя заработная плата увеличилась на 5%.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).**

Контроль качества освоения дисциплины (модуля) включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), в том числе процедуры текущего контроля успеваемости и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальным нормативным актом МАДИ.

### **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, в том числе:**

а) Основная и дополнительная литература:

1. Экономика организации / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. - М.: Дашков и К, 2018. - 240 с.: ISBN 978-5-394-02049-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430313>

2. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1705-0> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792605>

3. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 335 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851181>

4. Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 351 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/19026](http://www.dx.doi.org/10.12737/19026). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851212>

5. Володько, О. В. Экономика организации / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй, - 3-е изд., испр. и доп. - Мн.:Вышэйшая школа, 2017. - 397 с.

б) дополнительная литература:

1. Экономика организации: Учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0022-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/390257>

2. Экономика организации: Учебник / Кнышова Е.Н., Панфилова Е.Е. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0022-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/493154>

3. Экономика организации: Учебник / Маевская Е.Б. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 344 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-012088-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553320>

4. Экономика организации (торговля): Учебник / Г.Г. Иванов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 352 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0489-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/242371>

5. Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0059-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/391802>

6. Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0059-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/429975>

в) ресурсы сети «Интернет», программное обеспечение и информационно-справочные системы:

1. [www.gov.cap.ru](http://www.gov.cap.ru)
2. [www.cap.ru](http://www.cap.ru)
3. <http://www.all-smeta.ru/forum/1>
4. <http://biz-it.ru/competence/learning>
5. <http://expert-smeta.narod.ru/statji.html>
6. <http://www.codexland.ru/docs/censmet.htm>
7. [www.gcheb.cap.Ru](http://www.gcheb.cap.Ru)

## **8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю):**

В перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) входят:

- конспект лекций по дисциплине (модулю);
- методические материалы практических (семинарских) занятий;
- методические указания к выполнению курсовой работы (проекта).

Данные методические материалы входят в состав методических материалов образовательной программы.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**



№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория 427 – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: стол угловой (венге) -1 шт., стол 3-х местный (венге) -10 шт., стенка (венге) -1 шт., Стеллаж пристенный -3 шт., кафедра настольн. -1 шт., стул трик.оф.серый -31 шт., стул полумягк.(дерев.) -1 шт., стул изо (серый) -1 шт., доска 3-х створч. -1 шт., стол учен.б/тумбы (виш.) -2 шт., стул трик.оф.черн. -1 шт., (32 посадочных места). Оборудование: ноутбук – 1 шт., проектор, экран на треноге progeka -1 шт.
2.	Аудитория 208 – для самостоятельной работы студентов	Учебная мебель: стол – 21 шт., стулья- 21 шт., стул офисный – 12 шт., компьютерное кресло -6 шт., стол однотумбовый – 1 шт., стол компьютерный -5 шт., кафедра настольная -2 шт., шкаф -1 шт., доска аудиторная трехстворчатая; стойка наклонная - 4 шт., стенд – 6 шт. настенная карта -1 шт. (38 посадочных мест). Оборудование: компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВФ МАДИ: компьютеры – 13 шт., экран настенный Luma

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Лекции

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять не менее 9 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 3 часов.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

#### Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную

строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Более подробная информация по данному вопросу содержится в методических материалах лекционного курса по дисциплине (модулю), входящих в состав образовательной программы.

### **Практические (семинарские) занятия**

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Практическое задание необходимо выполнить с учетом предложенной преподавателем инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия и участия в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий.

Структура практического занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие состоит из трёх частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено рабочей программой дисциплины (модуля).
3. Подведение итогов занятия.

Обсуждение теоретических вопросов проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов.

Преподавателями определяется его содержание практического задания и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что

позволяет студентам проявить свою индивидуальность, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Более подробная информация по данному вопросу содержится в методических материалах практических занятий по дисциплине (модулю), входящих в состав образовательной программы.

### **Промежуточная аттестация**

Каждый учебный семестр заканчивается сдачей зачетов (по окончании семестра) и экзаменов (в период экзаменационной сессии). Подготовка к сдаче зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен.


Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции (если лекции предусмотрены учебным планом), слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени.

Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – академическая задолженность, и, как следствие, возможное отчисление

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена на заседании кафедры («2» марта 2020 г., протокол № 7).

Разработчики:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Петрова Анна Владимировна	

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена на заседании учёного совета факультета («10» марта 2020 г., протокол № 7).

Председатель учёного совета факультета

 С.А. Соловьёва/