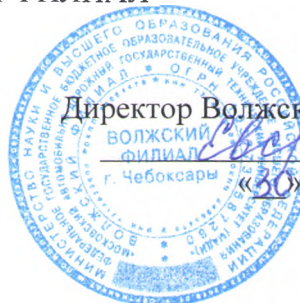


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«МОСКОВСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО - ДОРОЖНЫЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (МАДИ)»
ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Рассмотрено на заседании Ученого совета
Волжского филиала МАДИ
«30» 11 2023г.
(протокол № 3)



УТВЕРЖДАЮ.
Директор Волжского филиала МАДИ
Н.Ю. Евсюкова
«30» 11 2023г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Студенческого совета
Д.А. Архипов
«30» 11 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный автомобильно-дорожный технический университет (МАДИ)» (далее соответственно – Положение; МАДИ, Университет) определяет правила предоставления академического отпуска обучающимся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее - ОПОП ВО).

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Методических рекомендаций об организации предоставления академического отпуска обучающимся в целях создания университетского стартапа от 14.09.2022 г.; другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Минобрнауки России, уставом МАДИ, локальными нормативными актами Университета.

**2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО
ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ**

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в Университете по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающимся неограниченное

количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является его личное заявление о предоставлении академического отпуска (далее - заявление), а также:

– заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

– повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

– документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления (приложение № 1) и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом МАДИ, который подписывается:

проректором МАДИ – в отношении обучающихся в МАДИ;

директором филиала МАДИ – в отношении обучающихся в соответствующем филиале МАДИ.

2.5. Срок принятия решения может быть увеличен на период получения Университетом информации от медицинской организации или военного комиссариата.

2.6. В приказе о предоставлении академического отпуска указываются:

– причина невозможности освоения образовательной программы

– (медицинские показания, призыв на военную службу, семейные обстоятельства, иные обстоятельства);

– дата начала и завершения академического отпуска.

2.7. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. При обучении по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

2.8. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен. Академический отпуск может завершаться до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося о выходе из академического отпуска до окончания периода времени, на который он был предоставлен (приложение № 2).

2.9. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа МАДИ, который подписывается:

проректором МАДИ – в отношении обучающихся в МАДИ;

директором филиала МАДИ – в отношении обучающихся в соответствующем филиале МАДИ.

2.10. Приказ о допуске к обучению по завершении академического отпуска по медицинским показаниям издается при наличии одного из следующих условий:

– завершение срока невозможности освоения образовательной программы, указанного в заключении врачебной комиссии медицинской организации;

– предоставление обучающимся заключения врачебной комиссии медицинской организации о возможности дальнейшего освоения образовательной программы.

2.11. После допуска к обучению по завершении академического отпуска обучающийся несет все обязанности, связанные с освоением им образовательной программы, в том числе посещение учебных занятий, предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом. В случае, если в течение 15 календарных дней по завершении академического отпуска обучающийся не приступил к освоению образовательной программы, в том числе не посещает учебные занятия, предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, то к нему может быть применено

отчисление как мера дисциплинарного взыскания в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Для назначения ежемесячных компенсационных выплат обучающийся подает заявление о назначении ежемесячных компенсационных выплат (приложение № 3).

3.3. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом требований законодательства Российской Федерации.

3.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время академического отпуска.

3.5. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между Университетом и обучающимся определяется соответствующим локальным нормативным актом МАДИ.

Директору Волжского филиала МАДИ

(Ф.И.О. директора)

от обучающегося ____ курса, группы _____

_____ формы обучения

по направлению подготовки (специальности)

(Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении академического отпуска

Прошу предоставить мне академический отпуск с « ____ » _____
20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. в связи с невозможностью освоения
образовательной программы по причине _____

(указывается причина невозможности освоения образовательной программы)

С Положением о предоставлении академического отпуска
обучающимся МАДИ ознакомлен: _____

(подпись)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

/ _____
ФИО

Приложение 2
Директору Волжского филиала МАДИ

(Ф.И.О. директора)

от обучающегося ___ курса, группы _____
_____ формы обучения
по направлению подготовки (специальности)

(Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**выходе из академического отпуска до окончания периода времени,
на который он был предоставлен**

Прошу считать меня вышедшим из академического отпуска с «__» _____
_____ 20__ г. и допустить к обучению.

Академический отпуск был мне предоставлен до «__» _____ 20__ г.

Заключение врачебной комиссии медицинской организации о
возможности продолжения обучения от «__» _____ 20__ г. № _____
прилагаю (указывается при завершении академического отпуска по
медицинским показаниям).

«__» _____ 20__ г.

подпись

/ _____
ФИО

Директору Волжского филиала МАДИ

(Ф.И.О. директора)

от обучающегося ____ курса, группы _____

_____ формы обучения

по направлению подготовки (специальности)

(Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячных компенсационных выплат

Прошу назначить мне ежемесячные компенсационные выплаты в связи с нахождением в академическом отпуске по медицинским показаниям в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

/ _____
ФИО